TÍTULO: BRITANNIC BOLD, 18

SUBTÍTULO SE TIVER

Título em Inglês, CAMBRIA 12

Título em Espanhol, CAMBRIA 12

Autores (DEIXAR EM BRANCO)

Instituição dos autores por ordem, Times New Roman, 12 (DEIXAR EM BRANCO)

*Correspondência (****Deixar em Branco****)*

Nome do autor para correspondência.

Instituição do autor.

Cidade, Estado em Sigla.

Email: emaildoautor@email.com

ORCID: ORCID do autor para correspondência, com HTTP://. Os outros endereços ORCID acrescertar na área de metadados. Times, 10.

|  |  |
| --- | --- |
| CC | **JITA**: NÃO PREENCHER |

RESUMO

Inserir aqui o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras.

PALAVRAS-CHAVE: Incluir até 5 palavras-chave padronizadas do Thesaurus [TCI](http://www.inf.pucminas.br/ci/tci/index.php?option=com_termos&modo=1&Itemid=6)

## ABSTRACT

Inserir aqui o RESUMO em INGLÊS com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras.

KEYWORDS: Incluir até 5 palavras-chave em espanhol padronizadas do [Thesaurus da Unesco](http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/en/index).

RESUMEN: Inserir aqui o RESUMO em ESPANHOL com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras. Inserir o RESUMO com até 250 palavras. Não incluir mais do que isso. Respeitar o limite de palavras.

PALABRAS CLAVE: Incluir até 5 palavras-chave em inglês padronizadas do [Thesaurus da Unesco](http://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/en/index).

 1 SEÇÕES PRIMÁRIAS **(Britannic Bold. 14pts )**

Os cabeçalhos das seções/subdivisões devem ser breves e claros. O texto do artigo deve ser estruturado preferencialmente contemplando os seguintes itens: introdução, método, resultados e considerações finais. Acrônimos e abreviações devem estar entre parênteses e serem precedidos de seu significado completo quando do primeiro uso no texto.

Configuração do texto: Times New Roman 12, justificado, espaçamento 1,15, com recuo de 1,1 na 1ª linha dos parágrafos, deixando espaço de 1 linha entre cada parágrafo e espaço de 2 linhas entre parágrafos e títulos/subtítulos de seções. *Palavras estrangeiras devem ser grafadas em itálico.* **Para ênfase ou destaque usar negrito**, ‘aspas simples’ ou “aspas duplas”.

Exemplo de paráfrase cuja autoria da fonte é parte do texto: De acordo com Silva (2005) lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt. Suspendisse aliquam venenatis ipsum.

Exemplo de paráfrase cuja autoria da fonte não é parte do texto: lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt. Suspendisse aliquam venenatis ipsum (SILVA, 2005).

No caso de citações diretas curtas (até 3 linhas), as mesmas devem ser colocadas entre aspas duplas “lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt”, sendo antecedida ou seguida da indicação da fonte, conforme as regras acima, adicionando-se, ainda, a(s) página(s) das quais foram retiradas.

No caso de citações longas (mais de três linhas), este é o exemplo. Configuração do texto: Times New Roman 10, justificado, espaçamento simples, com recuo de 4 cm no parágrafo inteiro. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt. (SILVA, 2005, p. 44)

Outro exemplo que em que o autor precede a citação direta longa. De acordo com Silva (2005, p. 44),

configuração do texto: fonte Times New Roman, 10 pts., justificado, espaçamento simples, recuo de 4 cm para todo o parágrafo lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt

Nunca termine uma seção com citação longa. Procure continuar com o texto de forma a estabelecer uma ligação com o item/seção seguinte lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt lorem ipsum sectetur adipiscing elit.

## *1.2 Seção Secundária* (Times New Roman. 12 pts. Itálico)

Configuração do texto: Times New Roman 12, justificado, espaçamento 1,15, sem recuo na 1ª linha dos parágrafos, deixar: espaço de 1 linha entre cada parágrafo e espaço de 2 linhas entre parágrafos e títulos de seções. *Palavras estrangeiras devem ser grafadas em itálico.* **Para ênfase ou destaque usar negrito**, ‘aspas simples’ ou “aspas duplas”.

[exemplo de parágrafo subdividido] lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt:

1. alínea de primeiro nível alínea de primeiro nível alínea de primeiro nível alínea de primeiro nível alínea de primeiro nível alínea de primeiro nível;
	* alínea de segundo nível alínea de segundo nível alínea de segundo nível alínea de segundo nível alínea de segundo nível alínea de segundo nível,
	* alínea de segundo nível;
2. alínea de primeiro nível.

Nunca termine uma seção com alíneas. Procure continuar com o texto de forma a estabelecer uma ligação com o item/seção seguinte lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt

### *1.3 Seção Terciária* (Times New Roman. 12 pts. Itálico)

Configuração do texto: Times New Roman 12, justificado, espaçamento 1,15, sem recuo na 1ª linha dos parágrafos, deixar: espaço de 1 linha entre cada parágrafo e espaço de 2 linhas entre parágrafos e títulos de seções. *Palavras estrangeiras devem ser grafadas em itálico.* **Para ênfase ou destaque usar negrito**, ‘aspas simples’ ou “aspas duplas”.

Ilustrações (figuras, gráficos e quadros) deverão ser incorporadas ao texto e depositadas como documentos suplementares no formato tiff ou jpg (300 dpis) caso esteja muito grande no corpo do texto durante o salvamento. Se possível favor selecionar a opção ‘superior e inferior ao texto’ em ‘Quebra Automática do texto’ na aba Formatar, que aparece quando a figura é selecionada.

**Figura 1.** Título da figura (Times New Roman, 11pts)

Fonte: [fonte dos dados ex: o(s) autor(es), pesquisa de campo] (Times New Roman. 10 pts)



**Gráfico 1.** Título da figura (Times New Roman, 11pts. Centralizado)

Fonte: [fonte dos dados ex: o(s) autor(es), pesquisa de campo]

**Tabela 1.**  Título da tabela (Times New Roman, 11pts. Alinhado a esquerda. No caso de TABELAS e QUADROS, título em cima, e fonte em baixo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Faixa etária | Nº | % |
| 21-30 anos | 3 | 2,4 |
| 31-40 anos | 16 | 13,6 |
| 41-50 anos | 96 | 84 |
| Total | 115 | 100,0 |

Fonte: [fonte dos dados ex: o(s) autor(es), pesquisa de campo]

**Quadro 1.** Título do quadro (Times New Roman, 11pts. Alinhado a esquerda. No caso de TABELAS e QUADROS, título em cima, e fonte em baixo)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ordem** | **Local** | **Percentual distribuído** | **Descritivo** |
| 01 | Campinas, SP | 20% | Não há áreas afetadas, mas possui grande risco de entrada de novos.... |
| 02 | Itu | 15% | Não há áreas afetadas, mas possui grande risco de entrada de novos.... |
| 03 | Sumaré | 5% | Não há áreas afetadas, mas possui grande risco de entrada de novos.... |
| 04 | Hortolândia | 35% | Não há áreas afetadas, mas possui grande risco de entrada de novos.... |

Fonte: [fonte dos dados ex: o(s) autor(es), pesquisa de campo]

Nunca termine uma seção com ilustrações ou tabelas. Procure continuar com o texto de forma a estabelecer uma ligação com o item/seção seguinte Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut vulputate tincidunt turpis at tincidunt.

**INSTRUÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DE REFERÊNCIAS E CITAÇÕES**

* Todos os documentos citados devem ser apresentados ao final do manuscrito, com o título **Referências**, sem distinções entre livros, periódicos, documentos etc. A norma adotada é a NBR-6023/2002.
* Nas referências, deve-se utilizar o título em negrito e não sublinhado. O subtítulo não deve ser destacado. (NBR-6023:2002).

**EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS NORMALIZADAS**

**DE ACORDO COM A ABNT**

**Livro**

SAVIANI, Dermeval.**A nova lei da educação**: trajetória, limites e perspectivas. 8. ed. rev. Campinas, SP: Autores Associados, 2003. 242 p. (Educação contemporânea). ISBN 8585701455.

-->**Citação no texto**: Saviani (1994) ou no final da citação (SAVIANI, 1994) com a devida paginação se for citação direta.

**Capítulo de livro**

LEMOS, Cristina. Inovação na era do conhecimento. In: LASTRES, Helena Maria Martins; ALBAGLI, Sarita.**Informação e globalização na era do conhecimento**. Rio de Janeiro, RJ: Campus, 1999. 318 p. ISBN 853520489X.

-->**Citação no texto**: Lemos (1999) ou no final do texto (LEMOS, 1999) com a devida paginação se for citação direta.

**Artigo de periódico**

TARGINO, Maria das Graças. Comunicação científica: uma revisão dos seus elementos básicos. **Informação e Sociedade**:Estudos, João Pessoa, v. 10, n. 2, 2000. Disponível em: <[http://www.ies.ufpb.br/ojs2/index.php/ies/article/view/326/248](http://www.ies.ufpb.br/%0Bojs2/index.php/ies/article/view/326/248)>. Acesso em: 03 jun. 2008

-->**Citação no texto**: Targino (2000) ou no final do texto (TARGINO, 2000) com a devida paginação se for citação direta.

**Teses e dissertações**

CARRARA, Katia. **Redimensionamento do behaviorismo radical pós-skinneriano a partir da análise do percurso histórico da crítica ao pensamento behaviorista**: implicações preliminares na área educacional. 1996. 2 v. Tese (Doutorado em Educação) – Faculdade de Filosofia e Ciências, Universidade Estadual Paulista, Marília, 1996.

-->**Citação no texto**: Carrara (1996) ou no final do texto (CARRARA, 1996) com a devida paginação se for citação direta.

**Documento de arquivo**

ARANHA, Luís de Freitas Vale. Carta a José Pinto. Arquivo Pedro Ernesto Batista, série Correspondência; PEB c 1935.01.15 (Centro de Pesquisa e Documentação de História Contemporânea do Brasil, Rio de Janeiro). 15 jan. 1935.
-->**Citação no texto**: Aranha (15 jan. 1935) ou no final do texto (ARANHA, 15 jan. 1935) com a devida paginação se for citação direta.

**Entidade Coletiva**

ORGANIZAÇÃO INTERNACIONAL DO TRABALHO (OIT). **Adaptação de ocupações e o emprego do portador de deficiência**. Tradução de E. A. da Cunha. Brasília, DF: CORDE, 1997. 182 p.

--> **Citação no texto**: OIT (1997) ou no final do texto (OIT, 1997) com a devida paginação se for citação direta.

**Evento**

GARCIA, Maria de Oliveira. Formación, actividades y perspectivas de las profesionales en nutrición. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE NUTRICIONISTAS, 3.; ENCONTRO LATINO-AMERICANO DE NUTRICIONISTAS, 1., 1965, Rio de Janeiro. **Anais do...** Rio de Janeiro: Associação Brasileira de Nutricionistas, 1968. p. 283-292.

-->**Citação no texto**: Garcia (1968) ou no final do texto (GARCIA, 1968) com a devida paginação se for citação direta.

**Documento eletrônico**

SANTOS, Gildenir Carolino; PASSOS, Rosemary; SOUZA, Rogério Gualberto de (Colab.).**Percurso científico**: guia prático para elaboração da normalização científica e orientação metodológica. Campinas, SP: Arte Escrita, 2012. 157 p., il. (Manuais técnicos BFE, n.7). ISBN 9788564830073. Disponível em: <http://www.bibliotecadigital.unicamp.br/document/?code=49038&opt=4>. Acesso em: 19 set. 2014.

-->**Citação no texto**: Santos, Passos e Souza (2012) ou no final do texto (SANTOS, PASSOS; SOUZA, 2012) com a devida paginação se for citação direta.

**INCLUSÃO DE URL NOS DOCUMENTOS ELETRÔNICOS (PDF / DOI)**

Após a elaboração das referências, para os documentos que possuam **URL**, você deve seguir as instruções abaixo para que as mesmas possam ser marcadas com “tags” para que sejam recuperadas pelo Google Acadêmico.

Ao transformar a submissão para HTML ou PDF, assegure-se de que todos os hiperlinks estão ativos.

**A. Quando o autor informa o link para a referência.**

1. Enquanto a submissão ainda está em um formato de edição de texto original (ex.: Word), inclua a frase VISUALIZAR ITEM no final da referência que possui uma URL.
2. Transforme a frase em um hiperlink selecionando-a e utilizando a ferramenta do Word Inserir Hiperlink informando a URL criada no passo #2 no campo respectivo.

**B. Permitindo aos leitores pesquisar referências no Google Acadêmico.**

1. Enquanto a submissão ainda está em formato para edição de texto (Word, por exemplo), copie o título do trabalho referenciado na lista de referências (caso pareça ser um título muito comum – por exemplo "Paz" – copie o autor e o título).
2. Cole o texto selecionado entre as marcações de espaço %22, incluindo o sinal + entre cada palavra: http://scholar.google.com/scholar?q=%22COLE+TITULO+AQUI%22&hl=en&lr=&btnG=Search
3. Inclua a frase GS SEARCH no final de cada citação na lista de referências da submissão.
4. Transforme a frase em um hiperlink selecionando-a e utilizando a ferramenta do Word Inserir Hiperlink informando a URL criada no passo #2 no campo respectivo.

**C. Permitindo aos Leitores buscas por referências que possuem DOI.**

1. Enquanto a submissão ainda está em um formato de edição de texto original (ex.: Word), copie um grupo de referências na ferramenta CrossRef Text Query (http://www.crossref.org/freeTextQuery/)
2. Cole cada DOI que a ferramenta Query retorna na seguinte URL (entre os sinais = e &): http://www.cmaj.ca/cgi/external\_ref?access\_num=COLE O DOI#AQUI&link\_type=DOI
3. Inclua a frase CrossRef no final de cada citação na lista de referências da submissão.
4. Transforme a frase em um hiperlink selecionando-a e utilizando a ferramenta do Word Inserir Hiperlink informando a URL criada no passo #2 no campo respectivo.

**🡪OBSERVAÇÕES:**

1. Não se esqueça de excluir as instruções e exemplos do manuscrito, deixando apenas as suas referências, conforme citadas no texto.
2. O não cumprimento dessas instruções que orienta na normalização das referências tem a probabilidade do manuscrito ser devolvido para correções.

# APÊNDICE A (Britannic Bold. 14pts)

Espaço para inserção de questionários e/ou outros elementos complementares ao artigo de concepção e elaboração pelo(s) próprio(s) autor(es). Configuração do texto: Times New Roman 12, alinhamento à esquerda, espaçamento simples.

ANEXO A **(Britannic Bold. 14pts)**

Espaço para inserção de outros elementos complementares ao artigo (material de terceiros). Configuração do texto: Times New Roman 12, alinhamento à esquerda, espaçamento simples.

# AGRADECIMENTOS (Britannic Bold. 14pts)

Configuração do texto: Times New Roman 12, alinhamento à esquerda, espaçamento simples.

[**LIMITE DE TEXTO: ATÉ 30 PÁGINAS**]